



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ АНАПА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24.05.2019

№ 1405

г. Анапа

**О создании рабочей группы по вопросам
оказания имущественной поддержки субъектам малого и
среднего предпринимательства и организациям, образующим
инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего
предпринимательства, на территории муниципального
образования город-курорт Анапа**

В целях реализации регионального проекта Краснодарского края «Улучшение условий ведения предпринимательской деятельности», во исполнение Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», в соответствии со статьей 18 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», статьей 34 Устава муниципального образования город-курорт Анапа **п о с т а н о в л я ю**:

1. Создать рабочую группу по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на территории муниципального образования город-курорт Анапа и утвердить ее состав согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Положение о рабочей группе по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, на территории муниципального образования город-курорт Анапа согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

3. Управлению по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Анапа (Шапетина Л.А.) обеспечить официальное опубликование (размещение) настоящего постановления в печатном средстве массовой информации (без приложения) и в официальном сетевом издании anapa-official.

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

город-курорт Анапа

от 24.05.2019 № 1405

СОСТАВ

**рабочей группы по вопросам оказания имущественной
поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства
и организациям, образующим инфраструктуру поддержки
субъектов малого и среднего предпринимательства,
на территории муниципального образования
город-курорт Анапа**

Богданова Наталья Александровна – заместитель главы муниципального образования город-курорт Анапа, председатель рабочей группы;

Тимошенко Екатерина Евгеньевна – ведущий специалист отдела инвестиций, малого предпринимательства и программной деятельности управления экономики и инвестиций администрации муниципального образования город-курорт Анапа, секретарь рабочей группы.

Члены комиссии:

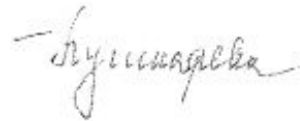
Данилова Галина Михайловна – начальник отдела управления и аренды муниципальной собственности управления имущественных отношений администрации муниципального образования город-курорт Анапа;

Медведева Наталья Викторовна – главный специалист отдела управления и аренды муниципальной собственности управления имущественных отношений администрации муниципального образования город-курорт Анапа;

Пушкарева Елена Владимировна – начальник управления экономики и инвестиций администрации муниципального образования город-курорт Анапа;

- Серова
Ирина Валериевна — начальник отдела инвестиций, малого предпринимательства и программной деятельности управления экономики и инвестиций администрации муниципального образования город-курорт Анапа;
- Сугак
Роман Петрович — начальник управления имущественных отношений администрации муниципального образования город-курорт Анапа.

Начальник управления
экономики и инвестиций
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа



Е.В. Пушкарева

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Анапа
от 24.05.2019 № 1405

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по вопросам оказания имущественной
поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства
и организациям, образующим инфраструктуру поддержки
субъектов малого и среднего предпринимательства,
на территории муниципального образования
город-курорт Анапа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и порядок работы рабочей группы по вопросам оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город-курорт Анапа (далее соответственно – рабочая группа, имущественная поддержка).

1.2. Рабочая группа образована в целях улучшения условий ведения предпринимательской деятельности, реализации имущественной поддержки.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности подчиняется главе муниципального образования город-курорт Анапа и подотчетна ему.

1.4. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования город-курорт Анапа, а также настоящим Положением.

2. Задачи рабочей группы

2.1. Разработка предложений по совершенствованию нормативной правовой базы по вопросам оказания имущественной поддержки.

2.2. Разработка предложений по развитию имущественной поддержки на территории муниципального образования город-курорт Анапа.

2.3. Выдвижение и поддержка инициатив, направленных на регулирование вопросов оказания имущественной поддержки, на основе анализа сложившейся практики на территории муниципального образования город-курорт Анапа.

2.4. Выработка мер по повышению эффективности оказания

имущественной поддержки.

3. Права рабочей группы

Для осуществления своих полномочий рабочая группа вправе:

3.1. Рассматривать на своих заседаниях вопросы в соответствии компетенцией рабочей группы.

3.2. Приглашать для участия в заседаниях рабочей группы организации субъектов малого и среднего предпринимательства и их представителей, также представителей общественных объединений и некоммерчески организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства.

3.3. Рассматривать предложения субъектов малого и среднего предпринимательства, общественных организаций по вовлечению государственного и муниципального имущества в процесс оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства

3.4. Информировать о своей деятельности на инвестиционном портал администрации муниципального образования город-курорт Анап www.investanapa.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

3.5. Выдвигать и поддерживать инициативы, направленные на усовершенствование механизмов оказания имущественной поддержки.

4. Состав и порядок деятельности рабочей группы

4.1. В рабочую группу входят председатель рабочей группы, секретарь рабочей группы и члены рабочей группы.

4.2. Председатель рабочей группы обладает следующими полномочиями:
организует деятельность рабочей группы;

принимает решение о времени и месте проведения заседания рабочей группы;

утверждает повестку дня заседания рабочей группы и порядок ее работы;
ведет заседания рабочей группы;

определяет порядок рассмотрения вопросов на заседании рабочей группы;

принимает решения по оперативным вопросам деятельности рабочей группы, которые возникают в ходе ее работы;

подписывает протоколы заседаний рабочей группы.

4.3. Секретарь рабочей группы:

осуществляет организационные мероприятия, связанные с подготовкой заседаний рабочей группы;

доводит до сведения членов рабочей группы повестку дня заседания рабочей группы;

информирует членов рабочей группы о времени и месте проведения заседаний;

организует подготовку материалов к заседаниям рабочей группы, а также

проектов ее решений;

формирует протокол заседаний рабочей группы (далее – протокол).

4.4. Члены Рабочей группы:

вносят предложения по повестке дня заседаний рабочей группы;

представляют материалы по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании рабочей группы;

участвуют в заседаниях рабочей группы и обсуждении рассматриваемых на них вопросов;

участвуют в голосовании по обсуждаемым на заседаниях рабочей группы вопросам;

участвуют в подготовке и принятии решений рабочей группы.

4.5. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости.

4.6. Решения рабочей группы принимаются большинством голосов и числа присутствующих на заседании ее председателя, секретаря и членов рабочей группы, которые имеют по одному голосу. В случае наличия присутствующих на заседании рабочей группы особого мнения оно прилагается к протоколу и является его неотъемлемой частью.

4.7. Протокол формируется секретарем рабочей группы в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня проведения заседания. В протоколе указываются:

дата, время и место проведения заседания рабочей группы;

номер протокола;

список членов рабочей группы, принявших участие в обсуждении вопросов, рассматриваемых на заседании рабочей группы, а также список приглашенных на заседание рабочей группы лиц;

принятые на заседании рабочей группы решения.

4.8. Решения, принятые на заседаниях рабочей группы, доводятся до сведения членов рабочей группы и всех заинтересованных лиц в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола.

Начальник управления
экономики и инвестиций
администрации муниципального
образования город-курорт Анапа

 Е.В. Пушкарева